

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

МАДОУ ЦРР д/с № 87 на 2024-2025 гг.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ ЦРР д/с № 87

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение на сайте МАДОУ ЦРР д/с № 87.

№п/п	Мероприятия	Срок проведения (исполнения) мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов ДОУ по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	2024-2025 гг.	Заведующий, ответственный по противодействию коррупции
1.2.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства	В течение планируемого периода	Заведующий, ответственный по противодействию коррупции
1.3.	1.3. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Январь 2024 г	Ответственный
2. Повешение эффективности деятельности МАДОУ по противодействию коррупции			
2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующем ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - заседаниях родительских комитетов; - общих родительских собраниях.	2024-2025 гг.	заведующий, ответственный по противодействию коррупции

2.2.	Ведение Журнала учета поступивших обращений о формах проявления коррупции	по мере поступления жалоб	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок, проводимых надзорными органами	2024-2025 гг.	заведующий
2.4.	Размещение и обновление наглядной информации в общедоступных местах, информационном уголке, официальном сайте, в социальных сетях о предоставляемых государственных и муниципальных услугах, телефонов горячей линии о возможных фактах правонарушений	2024-2025 гг.	ответственный по противодействию коррупции
2.5.	Организация контроля соблюдения работниками Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих	2024-2025 гг.	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
2.6.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических лиц, в интересах и от имени которых совершаются коррупционные преступления и правонарушения.	2024-2025 гг.	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
2.7.	Составление и размещений бухгалтерской отчетности (план ФХД, муниципальное задание, отчеты о финансовой деятельности, баланс) на сайте bus.gov.ru	2024-2025 гг.	заведующий
2.8.	Осуществление постоянного контроля за соблюдением сотрудниками МАДОУ запрета на использование средств материально-технического, финансового и иного обеспечения ДОУ в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей	2024-2025 гг.	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
2.9.	Отчет заведующего о результатах декларирования доходов (расходов) в комитет по образованию Администрации городского округа «Город Калининград»	Март, 2024	Заведующий
3. Совершенствование правовой основы противодействия коррупции, меры, направленные на повышение антикоррупционной компетентности сотрудников МАДОУ и родителей воспитанников			
3.1.	Повышение квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции	2024-2025 гг.	
3.2.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	декабрь	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
3.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых услуг	июнь	ответственный по противодействию коррупции
3.4.	Повышение эффективности кадровой работы в	2024-2025 гг.	делопроизводитель

	части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на работу в целях выявления возможного конфликта интересов		
3.5.	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	По запросу	Заведующий
3.6.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах, вебинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	2024-2025гг.	Ответственный
3.7.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Комиссия
4. Взаимодействие с правоохранительными органами			
4.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДОУ	2024-2025 годы	заведующий
4.2.	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности МАДОУ	по мере поступления	заведующий, ответственный по противодействию коррупции
4.3.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	при выявлении фактов	заведующий, ответственный по противодействию коррупции

